



PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁN O CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN DUNHA APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA A MODERNIZACIÓN DAS TAREFAS DA POLICÍA LOCAL DO CONCELLO DE NOIA, POR PROCEDIMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE E TRAMITACIÓN URGENTE.

1. OBXECTO E RÉXIME XURÍDICO.

1.1. Este prego ten por obxecto o establecemento das condicións que rexen a subministración dunha aplicación informática para a modernización das tarefas da policía local do Concello de Noia, coas características recollidas no prego de prescricións técnicas.

1.2. Segundo a clasificación de produtos por actividades (código CPV aprobado polo Regulamento 213/2008/CE, de 28 de novembro de 2007) o obxecto do presente contrato correspóndese co código 48000000-8. Paquetes de “software” e sistemas de información.

1.3. Este contrato ten carácter administrativo e rexeráse polo establecido neste prego e no prego de prescricións técnicas, tendo ambos documentos carácter contractual, na Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público (en adiante LCSP), polo Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da lei de contratos das administracións públicas (en adiante RXLCAP), polo Real Decreto 817/2009, do 8 maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público e demais lexislación aplicable.

1.4. A presente contrata adxudicarase polo procedemento negociado sen publicidade de acordo ao establecido nos artigos 157.f) e 161.2. da LCSP e o expediente seguirá a tramitación urgente prevista no artigo 96 e 128 da mesma, en cumprimento do establecido no artigo 17.1 do Real decreto lei 13/2009, de 26 de outubro.

2. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN.

O orzamento base de licitación do contrato será de::

- orzamento sen IVE: trinta e tres mil seiscientos sesenta e tres euros con setenta e nove céntimos (33.663,79 €).
- IVE: cinco mil trescentos oitenta e seis euros con vinte un céntimos (5.386,21 €).
- orzamento con IVE: trinta e nove mil cincuenta euros (39.050,00 €).

3. EXISTENCIA DE CRÉDITO, IMPOSTOS E REVISIÓN DE PREZOS.

3.1. As obrigas económicas que se derivan do cumprimento deste contrato realizaranse con cargo á partida orzamentaria 2220 62800 e financiarase con cargo ao Fondo Estatal para o Emprego e a Sostibilidade Local creado polo Real decreto-lei 13/2009, de 26 de outubro, segundo a Resolución de data 25 de febreiro de 2010, do Secretario de Estado de Cooperación Territorial, pola que se autoriza o financiamento da “Subministración e instalación dunha aplicación informática para a modernización das tarefas da policía local do Concello de Noia” con cargo a este Fondo, publicada no enderezo electrónico do Ministerio de Administracións Públicas (www.mpt.es) ese mesmo día.

3.2. A todos os efectos, entenderase que as ofertas presentadas polos licitadores comprenden o IVE e demais tributos que lle sexan de aplicación segundo as disposicións vixentes, sen prexuízo de que o importe daquel imposto se indique como partida independente, de conformidade co artigo 75.2 da LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.



3.3. Dada a natureza do contrato non procederá en ningún caso a revisión de prezos do contrato e polo tanto non se aplicará fórmula de revisión algunha.

4. PRAZO DE EXECUCIÓN.

4.1. O prazo de execución do contrato fíxase en cento vinte (120) días naturais, contados desde o día seguinte á data de sinatura do contrato. Ao cumprimento deste prazo, como máximo, deberá ter sido entregado e instalado o obxecto deste contrato con todos os requisitos e características técnicas recollidas neste prego e no de prescricións técnicas.

4.2. O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5. REQUISITOS DAS E DOS LICITADORES.

5.1. Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 49 da LCSP, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, de acordo ao establecido na cláusula 6.4. f) e g) deste prego.

5.2. Poderán, así mesmo, presentar proposicións as unións de empresarios que se constitúan temporalmente ao efecto e de conformidade co artigo 48 da LCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación á que fan referencia as cláusulas seguintes, debendo indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que a subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato ostentará a plena representación de todos eles fronte á administración e que asumen o compromiso de constituírse en Unión Temporal de Empresas (artigo 24 do RXLCAP). O citado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da unión.

5.3. Dada a natureza do contrato e de acordo ao establecido no artigo 54 da LCSP, non será necesario acreditar ningún tipo de clasificación.

6. DOCUMENTACIÓN E OFERTAS.

6.1. As ofertas dos licitadores deberán axustarse ao previsto neste prego de cláusulas administrativas particulares e a súa presentación suporá a aceptación incondicionada polo empresario do contido da totalidade de ditas cláusulas ou condicións, así como do prego de prescricións técnicas, sen salvedade ou reserva algunha, e a declaración responsable de que reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa administración.

6.2. Cada licitador non poderá presentar máis que unha soa oferta, calquera que sexa o número de dependencias onde esta poda ser presentada. Tampouco poderá subscribir ningunha oferta en agrupación temporal con outras, se o fixo individualmente, ou figurar en máis dunha unión temporal. A contravención deste principio dará lugar automaticamente á inadmisión de todas as presentadas por el.

6.3. Os licitadores presentarán tres sobres: **Sobre A** denominado **Documentación Administrativa**; **Sobre B** denominado **Referencias técnicas**; e **Sobre C** denominado **Oferta económica**. Os tres sobres deberán presentarse pechados e asinados polo licitador ou persoa que o represente e no exterior dos mesmos



deberá figurar:

- ◆ A razón social, denominación e CIF do licitador.
- ◆ Enderezo, número de teléfono e número de fax do licitador.
- ◆ Identificación do sobre, é dicir, **Sobre A, B ou C**, coa súa denominación, isto é, **Documentación administrativa** ou **Referencias técnicas** ou **Oferta económica**, respectivamente.
- ◆ O título do procedemento, é dicir, <<**Procedemento negociado convocado polo Concello de Noia para a adxudicación do contrato de subministración dunha aplicación informática para a modernización das tarefas da policía local do Concello de Noia**>>.

6.4. Documentación administrativa, Sobre A: Neste sobre deberán incluírse obrigatoriamente os seguintes documentos orixinais ou mediante copias debidamente compulsadas, conforme á lexislación vixente:

- a) A capacidade de obrar dos empresarios que foran persoas xurídicas acreditarase mediante escritura de constitución e de modificación, no seu caso, inscritas no Rexistro Mercantil, cando este requisito fora esixible conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicable. Se non o fora, a acreditación da capacidade de obrar realizarase mediante a escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso, no correspondente rexistro oficial.

A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Comunidade Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espacio Económico Europeo acreditarase mediante a inscrición no Rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

A capacidade de obrar das empresas estranxeiras non comprendidas no parágrafo anterior acreditarase mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente ou Oficina Consular de España do lugar do domicilio da empresa, na que se faga constar, previa acreditación pola empresa, que figuran inscritas no Rexistro local profesional, comercial ou análogo ou, no seu defecto, que actúan con habitualidade no tráfico local no ámbito das actividades ás que se estende o obxecto do contrato. Asemade deberán xustificar, mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, que o Estado de procedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma sustancialmente análoga e presentar documento acreditativo de que a Empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que está inscrita no Rexistro Mercantil (artigo 44.2 LCSP).

No suposto de concorrer un empresario individual acompañará o Documento Nacional de Identidade e, no seu caso, a escritura de apoderamento debidamente legalizada.

- b) Código de Identificación Fiscal.
- c) Declaración responsable de que a empresa interesada non está incurso en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 49 da LCSP, outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado (artigo 62 LCSP), seguindo o modelo que se insire a continuación:

<<Don/dona....., con documento nacional de identidade número, maior de idade, domiciliado en, actuando en nome

